



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ

**ОБЯВЛЕНИЕ**

Министерството на външните работи, на основание чл. 26, ал. 2 от Закона за дипломатическата служба и чл. 44, ал. 3 от Наредба № 2/17.07.2008 г. за условията и реда за провеждане на конкурсите за дипломатически служители, издадена от Министъра на външните работи, обн. ДВ, бр.70 от 08.08.2008 г., посл. изм. ДВ, бр. 12 от 11.02.2014 г., обявява конкурс за назначаване на дипломатически служител със специфични изисквания за квалификация и опит на свободна длъжност:

„Дипломатически служител I степен” – една щатна бройка, в отдел „Съседни страни” на дирекция „Югоизточна Европа” на Министерството на външните работи.

**Описание на длъжността:**

Цялостно съдействие на ръководството на дирекцията и министерството в сферата на двустранните политически отношения между Република България и Република Турция, като следи актуалните развития в областта на политическите, икономическите и културните връзки с Република Турция, наблюдава вътрешнополитическата обстановка, осъвременява справочната информация за Турция и за двустранните отношения на България с тази страна и я предоставя при необходимост от разработване на концепции и препоръки за развитието на външната политика на България.

**Размерът на основната заплата за длъжността** ще бъде определен от органа по назначаване, съгласно Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация и Вътрешните правила за работна заплата в размер на **1882 лв.**

**Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността. Кандидатите следва:**

- Да са български граждани и да нямат друго гражданство, освен на държава-членка на Европейския съюз;
- Да притежават завършено висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър” в следните професионални области: хуманитарна, икономическа, правна, политически науки;
- Да владеят най-малко два чужди езика, поне единият от които да е официален за Организацията на обединените нации, или процедурен език, използван от Европейската комисия, съгласно чл. 27. ал 1, т. 3 от Закона за дипломатическата служба;
- Да притежават компютърна грамотност: работа с Microsoft Office;
- Да не страдат от хронично психическо заболяване;
- Да притежават минимален професионален опит: съгласно Закона за дипломатическата служба - 10 години, или минимален дипломатически ранг за заемане на длъжността – първи секретар;
- Да отговарят на другите изисквания за заемане на държавна служба по чл. 7, ал. 1 и 2 от Закона за държавния служител.

**Специфични изисквания към изпълнителя на длъжността:**

- да владеят турски, английски и руски език;

- да притежават не по-малко от 10 години предходен професионален опит, включващ работа в областта на двустранните отношения на България с Република Турция, както и със съседните ѝ страни и тези от широкия регион;
- да притежават не по-малко от 10 години предходен професионален опит с проблематиката на страните от региона на Югоизточна Европа, Близък и Далечен изток, Средна Азия и Източно Средиземноморие;
- да притежават практически опит в Република Турция и експертиза по спецификата на вътрешнополитическата, икономическа и социална ситуация в страната, както и нейната външна политика в контекста на стремежа на Анкара за превръщане на страната в глобална сила;
- да притежават практически опит в Иран и експертиза по турско-иранските отношения, предвид техният интензивен и динамичен характер, както и ангажираността на двете страни в сирийската криза, сферата на енергетиката и миграцията;
- да притежават дипломатически опит в Китай и експертиза в областта на турско-китайските отношения, поради ключовото място на Турция в проекта на Пекин „Един пояс, един път“ и опитите на Анкара за влияние в Синдзяно-уйгурския район на Китай;
- да притежава практически опит в държава от региона на Черно море и познания на проблемите в този регион в контекста на определянето му от Анкара като приоритет в политическа, икономическа и географска перспектива, и амбиции за увеличаване на влиянието си;
- да има познания и опит в сферата на енергийната инфраструктура в региона на Югоизточна Европа и Средна Азия при преноса на хидрокарбонати към Европа и амбициите на Турция за превръщане на страната в газов хъб.

#### **Начин на провеждане на конкурса:**

##### **1. Първи етап – писмена част:**

- Изготвяне на аналитичен материал на тема по въпроси от обхвата на длъжността.

##### **2. Втори етап – устна част :**

- Отговори на въпроси на Комисията по теми от обхвата на длъжността, като на част от въпросите кандидатите отговарят на чуждите езици, които се изискват за заемане на длъжността.

##### **Източници за подготовка:**

1. Ванер, С. Турция, Рива, 2008 г.;
2. Давутоглу, А. Стратегическа дълбочина, мястото на Турция в международните отношения, С., Изток-Запад, 2015 г.;
3. Бужашка, Б. Българската общност в Турция – исторически аспекти и съвременен състояние, С., За буквите – О писменехъ, 2020 г.;
4. Бужашка, Б. Източнотракийският въпрос в българо-турските дипломатически отношения 1913 – 2016 г., С., Захарий Стоянов, 2017 г.;

5. Филчев, И. Тракийският въпрос и тракийското движение в България, С., Захарий Стоянов, 2018 г.;
6. Деведжиев, М. Българските геополитически шансове (сборник публикации), Фабер, 2008 г.;
7. Деведжиев, М. Геополитиката на България (Шансове и проблеми), второ преработено и допълнено издание, Свят 2001, 2006 г.;
8. Енергийна дипломация, сборник, С., Български дипломатически институт, 2013 г.;
9. Загорев, О. Национална идентичност и Европейска интеграция, С., 2004 г.;
10. Иванова, Е. Ислямизирани Балкани: Динамика на разказите, С., Нов български университет, 2014 г.;
11. Костов, А., Никова, Е. Балканите през първото десетилетие на 21 век, сборник статии, С., Парадигма, 2012 г.;
12. Мерджанова, И. Мюсюлманските общности на Балканите: посткомунистически трансформации, КХ-критика и хуманизъм, 2016 г.;
13. Петров, Л. България и Турция 1931 – 1941, С., Иврай, първо издание, 2001 г.;
14. Трайков, В. Националните доктрини на Балканските страни, Ст. 3., Знание, 2000 г.;
15. „Ефекти от присъединяването на Турция към ЕС върху общия пазар и страните от ЮИЕ“ ([www.osis.bg/wp-content/uploads/2018/04/OSI\\_Publication\\_EU\\_21.pdf](http://www.osis.bg/wp-content/uploads/2018/04/OSI_Publication_EU_21.pdf));
16. Закон за дипломатическата служба (обн. ДВ, бр. 78 от 28 септември 2007 г., последно изменение обн. ДВ, бр. 30 от 3 април 2018 г.);
17. Устройствен правилник на Министерството на външните работи (обн. ДВ, бр. 80 от 13 септември 2013 г., последно изменение обн. ДВ, бр. 72 от 14 август 2020 г.);
18. Закон за защита на класифицираната информация (обн. ДВ, бр.45 от 30 април 2002г. последно изменение ДВ, бр. 80 от 24 септември 2021 г.);
19. Правилник за прилагане на Закона за защита на класифицираната информация (обн. ДВ, бр.115 от 10 декември 2002 г. последно изменение и допълнение ДВ, бр.79 от 8 септември 2020 г.).

#### **Необходими документи за участие в конкурса:**

1. Писмено заявление за участие в конкурса, съгласно Приложение № 1 към чл. 14, ал. 1/изм. ДВ, бр.24 от 2013 г., в сила от 12.03.2013 г./ от Наредба № 2 от 17.07. 2008 г. за условията и реда за провеждане на конкурсите за дипломатически служители;
2. Мотивационно писмо в обем до една страница;
3. Автобиография по модела Европас (Europass Curriculum Vitae - CV);
4. Декларация от кандидата, че е пълнолетен български гражданин и няма друго гражданство освен на държава-членка на Европейския съюз, не е поставен под запрещение, не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишен по съответен ред от правото да заема определена длъжност;

5. Копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ и допълнителна квалификация, които се изискват за длъжността (документите, издадени в чужбина, следва да бъдат признати по реда на Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища (обн. ДВ, бр. 69 от 22.08.2000 г., последно изменение обн. ДВ, бр. 28 от 05.04.2019 г.);

6. Копия от документи, удостоверяващи владението на чужди езици (степената на „владение“ се доказва в съответствие с Наредба № 1 от 14.10.2013 г. за кариерното развитие на дипломатическите служители и ротацията на служителите в дипломатическата служба, изд. от Министъра на външните работи, обн. ДВ, бр. 92 от 22.10.2013 г.);

7. Списък на научни и популярни публикации, на участие в академични и публични събития, на участие в национални и международни работни групи и други формати в обхвата на изискванията за длъжността;

8. Оригинал и копие на удостоверение, издадено вследствие на извършен преглед в специализирано психиатрично заведение, че кандидатът не страда от хронично психическо заболяване (оригиналът на удостоверението ще бъде върнат на кандидата след сверяване на верността на съдържанието с копие на документа); удостоверението следва да бъде издадено не по-късно от 6 (шест) месеца преди датата на подаване на заявлението;

9. Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;

10. Декларация и/или сертификат за притежавани компютърни умения.

Документите се подават лично или чрез пълномощник в Приемната на Министерството на външните работи, гр. София, ул. „Александър Жендов“ № 2, от **15:30 до 16:30 ч.** или на електронен адрес: [kariera@mfa.bg](mailto:kariera@mfa.bg) във формат .zip или .pdf.

Документите се подават в **14-дневен срок** от публикуване на Обявлението за конкурса.

Мястото за поставяне на Обявлението и обявяване на списъците и другите съобщения във връзка с конкурса е **Приемната** на Министерството на външните работи, гр. София, ул. „Александър Жендов“ № 2 и на **интернет-страницата на МВНР**.